



UMOWA

zawarta we Wrocławiu dnia pomiędzy:
Politechniką Wrocławską, z siedzibą we Wrocławiu, wyb. Stanisława Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław,
NIP PL: 8960005851, Regon: 000001614,
reprezentowaną przez:

.....
przy kontrasygnacie finansowej Kwestora Politechniki Wrocławskiej,

zwaną dalej **Zamawiającym** lub **Stroną**

a

[Gdy przedsiębiorca posiada wpis do rejestru przedsiębiorców w KRS]

..... z siedzibą w wpisanym do rejestru przedsiębiorców
prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru
Sądowego pod numerem, NIP: REGON,
nr rachunku bankowego reprezentowanym przez:

zwanym/ą dalej: **Wykonawcą**

[Gdy przedsiębiorca jest osobą fizyczną prowadzącą działalnością gospodarczą, która posiada wpis do CEIDG]

Panem/Panią, zamieszkałym/łą w przy ul., prowadzącym/ą
działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w przy ul.
....., wpisanym/ą do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej ze statusem
aktywny, NIP, REGON, nr rachunku bankowego

zwaną dalej **Wykonawcą** lub **Stroną**

zwanymi dalej (z osobna lub łącznie): „Stroną” lub „Stronami”,

Umowa została zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
(t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843) w wyniku wyboru oferty w postępowaniu o udzielenia zamówienia, którego wartość
nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty o której mowa w art 4 pkt 8 tejże ustawy.

§ 1

Definicje

Na potrzeby niniejszej Umowy Strony przyjmują następujące rozumienie poniższych, pisanych wielką literą, określeń:

1. **Umowa** – oznacza niniejszą Umowę, zawartą pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część.
2. **Awaria** – oznacza stan sprzętu, który uniemożliwia jego działanie w sposób zgodny z jego funkcjonalnością oraz specyfikacją techniczną dostarczoną przez Wykonawcę wraz ze Sprzętem.
3. **Protokół odbioru** – oznacza dokument podpisany przez przedstawicieli obu Stron sporządzony po dostawie Sprzętu, stwierdzający prawidłowość funkcjonowania Sprzętu oraz poprawność wykonania całości przedmiotu umowy. Wzór Protokołu odbioru stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. **Sprzęt** – oznacza urządzenia lub aparaturę oferowaną przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy, wymienione w Ofercie Wykonawcy/ Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, a dostarczane przez Wykonawcę do miejsc wskazanych przez Zamawiającego na podstawie zawartej umowy.
5. **Dostawa** – oznacza transport wraz z ubezpieczeniem loco do wskazanego miejsca.
6. **Czas testowania Sprzętu** – oznacza okres od Dostawy do czasu podpisania Protokołu potwierdzającego dostawę przez Zamawiającego. Okres ten może wynosić maksymalnie 3 dni.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa nowej wolnej od wad fizycznych i prawnych aparatury 3D (Drukarki 3D) (sztuk:2) zwanej Sprzętem, wraz z dodatkowym wyposażeniem (filamentem i dimafixem), spełniającej wymagania techniczne, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia w zakresie zgodnym z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym dostawy i ubezpieczenia, ponosi Wykonawca.
3. Niniejsza Umowa określa również warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego dla dostarczonego Sprzętu.





4. Prawo własności Sprzętu i wyposażenia dodatkowego przechodzi na Zamawiającego w momencie podpisania przez strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Do czasu dostarczenia i odbioru Sprzętu i wyposażenia dodatkowego w sposób określony w zdaniu poprzednim, ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
5. W trakcie testowania Sprzętu Zamawiający ma prawo do użytkowania Sprzętu. Testując Sprzęt Zamawiający dokonuje oceny sprawności oraz użyteczności Sprzętu zgodnie z Załącznikami nr 3 i 4 do Umowy.

§ 3

Oświadczenia Stron

1. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie fabrycznie nowy, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz będzie zgodny z zaleceniami, normami i obowiązującymi wymaganiami techniczno-eksploatacyjnymi obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wykonawca zapewnia, że Sprzęt dostarczony do Zamawiającego będzie pochodził bezpośrednio od producenta lub z oficjalnych i autoryzowanych przez producenta kanałów dystrybucyjnych.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć, wraz z urządzeniami, instrukcją obsługi Sprzętu, sporządzoną w języku polskim lub angielskim. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt przez niego oferowany spełnia wszystkie wymagania techniczne określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że jest*/nie jest* podatnikiem podatku VAT czynnym w Polsce i posiada numer NIP wskazany w komparycji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że właściwym dla jego rozliczeń podatkowych w Polsce jest Urząd Skarbowy:**
6. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany w komparycji rachunek bankowy Wykonawcy znajduje się w wykazie (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego Wykonawcy na tym wykazie w okresie do zakończenia realizacji umowy. **
7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie wszelkich zmian dotyczących jego statusu podatkowego, właściwości urzędu skarbowego, czy zmiany rachunku do rozliczeń.
8. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT czynnym w Polsce i posiada numer NIP wskazany w komparycji Umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie w okresie trwania gwarancji i rękojmi prawo do odstąpienia od Umowy i żądania zwrotu poniesionych dotychczas kosztów związanych z jej realizacją w przypadku stwierdzenia, że oferowany Sprzęt nie spełnia warunków koniecznych i zadeklarowanych wymagań technicznych określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia i Ofercie. Uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o przyczynach odstąpienia.

* niepotrzebne skreślić

** nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT

§ 4

Wynagrodzenie

1. Całkowita wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi:
kwotę brutto w wysokości zł (słownie), gdzie:
netto: zł, VAT 23% zł
2. Zgodnie z art. 43 ust. 9 oraz art. 83 ust. 1 pkt 26 lit. a), przy zachowaniu warunków o których mowa w ust. 13 i 15 ustawy z dnia 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 106 ze zm.) w związku z zakupem sprzętu komputerowego dla Politechniki Wrocławskiej, Zamawiający w ciągu 3 dni od daty podpisania umowy wystąpi do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego z pismem o zastosowanie preferencyjnej „0”stawki podatku VAT.

W związku z powyższym, jeżeli po uzyskaniu przedmiotowej zgody na zastosowanie preferencyjnej stawki VAT, za wykonanie przedmiotu umowy określonego szczegółowo w kalkulacji cenowej Zamawiający zapłaci:

- a) kwotę brutto w wysokości zł (słownie), gdzie:
netto: zł
VAT 23% zł
- b) kwotę brutto w wysokościzł (słownie.....) gdzie:
netto: zł



VAT 0%0,00 zł

3. W przypadku wycofania z oferty producenta Sprzętu o parametrach określonych w ofercie Wykonawcy, bądź zastąpienia oferowanych elementów nowszymi, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie to powinno nastąpić z wyprzedzeniem umożliwiającym zmianę Umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych przez Zamawiającego dostawach Sprzętu, nie później jednak niż na 2 tygodnie przed planowaną zmianą. Powyższa zmiana nie może w żaden sposób wpłynąć na zmianę wynagrodzenia określonego w ust. 2 niniejszego paragrafu i zmiana powyższa wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.
4. W przypadku świadczenia usług związanych z przedmiotem Umowy, wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy zapewnia Wykonawca. Materiały te muszą posiadać świadectwo zgodności, atesty oraz dopuszczenia umożliwiające zastosowanie tych materiałów do potrzeb Zamawiającego.

§ 5

Warunki płatności wynagrodzenia

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktur częściowych za dostarczony i odebrany Sprzęt i wyposażenie dodatkowe zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy będzie podpisany przez strony Protokół odbioru bez zastrzeżeń.
2. Płatność na podstawie prawidłowo wystawionej faktury częściowej nastąpi w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
3. Faktura powinna zawierać w szczególności następujące dodatkowe elementy:
 - a) adres Zamawiającego: Politechnika Wrocławska, wyb. Stanisława Wyspiańskiego 27, 50-370 Wrocław
 - b) adres odbiorcy przedmiotu dostawy: ul. Grunwaldzka 59, Wrocław, Biuro Projektu „Politechnika nowych szans”
 - c) Katedra..... ul. (kod.....) Wrocław bud. pom.
 - d) numer ewidencyjny Umowy nadany przez Zamawiającego w centralnym repozytorium kontraktów Politechniki Wrocławskiej O/0180/...../2020
4. Załącznikiem do faktury jest podpisany przez strony Protokół odbioru bez zastrzeżeń.
5. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w komparycji umowy.
6. Za datę płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Strony ustalają, że dokonanie przelewu wierzytelności Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie faktury w formie elektronicznej. Ograniczenie nie dotyczy przekazywania faktur za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2018 r., poz.2191).
9. Zamawiający oświadcza, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 118 ze zm.), że posiada status dużego przedsiębiorcy.
10. Wynagrodzenie będzie zapłacone z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Na fakturze wystawionej przez Wykonawcę będzie adnotacja MPP (Mechanizm podzielonej płatności). ***

*** dotyczy towarów i usług, o których mowa w art. 105a ust. 1, art. 106e ust. 1 pkt 18a, art. 108a ust. 1a oraz art. 108e ustawy o podatku od towarów i usług (załącznik nr 15 do ustawy).

§ 6

Termin i warunki realizacji Umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: do 30.09.2023r. z zastrzeżeniem:
 - a) pierwsza dostawa zawierająca Aparaturę 3D – Drukarki 3D 2 szt. , Filament 56 szpul, Dimafix 20 szt. zostanie zrealizowana w okresiedni od dnia otrzymania przez Wykonawcę zamówienia wraz z potwierdzeniem Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego umożliwiającym zastosowanie stawki 0% podatku VAT.
 - b) dwie pozostałe dostawy filamentu po 56 szt. (łącznie 112) zostaną zrealizowane zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego w terminie ustalonym przez Strony, nie później niż do 30.09.2023r.





2. Zamawiający ma prawo składać do Wykonawcy zapytania związane z realizacją przedmiotu Umowy w formie elektronicznej na adres e-mail:.....@..... Wykonawca zobowiązuje się odpowiedzieć na powyższe zapytania w czasie nieprzekraczającym 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania zapytania.
3. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie Zamawiającego o planowanej dacie i orientacyjnych godzinach dostawy Sprzętu i/lub wyposażenia dodatkowego z wyprzedzeniem minimum 3 (trzech) dni roboczych na adres mailowy podany w § 7 ust.3.
 - a) Adres dostawy : ul. Grunwaldzka 59, Wrocław, Biuro Projektu „Politechnika nowych szans”
 - b) W ramach umowy Wykonawca zapewni wniesienie Sprzętu wraz z rozpakowaniem do pomieszczenia wskazanego w § 6 ust.3 lit. a), podłączenie i pierwsze uruchomienie.
4. Wykonawca zapewni opakowanie zabezpieczające Sprzęt, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do uszkodzenia lub pogorszenia jakości Sprzętu w trakcie jego transportu, a po zrealizowanej dostawie zobowiązany jest do zabrania pustych opakowań zabezpieczających.

§ 7

Warunki Odbioru Sprzętu i wyposażenia dodatkowego

1. Odbiór Sprzętu i wyposażenia dodatkowego dostarczonego przez Wykonawcę zostanie potwierdzony podpisaniem przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
2. Protokół odbioru, zgodny ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do niniejszej Umowy, przygotowuje Wykonawca, dokonując tam wyspecyfikowania elementów Sprzętu i wyposażenia dodatkowego. Taka sama identyfikacja powinna być następnie przedstawiona na fakturze za dostarczony Sprzęt i wyposażenie dodatkowe.
3. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest: Monika Żurańska-Skalny, tel.: 71 340 75 49. e-mail: monika.zuranska-skalny@pwr.edu.pl
4. Osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jesttel.: e-mail:@.....
5. Jeżeli Odbiór Sprzętu i/lub wyposażenia dodatkowego nie zakończył się stwierdzeniem prawidłowości funkcjonowania Sprzętu oraz stwierdzeniem zgodności Sprzętu i/lub wyposażenia dodatkowego ze specyfikacją zawartą w umowie, Strony sporządzą Listę wad, zgodnie z Załącznikiem nr 4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w ciągu 14 dni roboczych od dnia sporządzenia Listy wad. Po usunięciu wad oraz po pozytywnym zakończeniu Odbioru Sprzętu i/lub wyposażenia dodatkowego, Strony sporządzą i podpiszą Protokół odbioru bez zastrzeżeń.

§ 8

Kary umowne

1. Z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku Siły Wyższej opisanej w § 9 Umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku nie zrealizowania dostawy wynikającej z Umowy w terminie określonym w § 6 ust. 1 kara umowna wynosi 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, niezależnie od jego przyczyn;
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy kara umowna wynosi 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1;
 - c) w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę braków ilościowych lub wad stwierdzonych przy odbiorze w terminie określonym w § 7 ust. 5, kara umowna wynosi 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, niezależnie od jego przyczyn;
 - d) w przypadku nie zrealizowania przez Wykonawcę naprawy gwarancyjnej w terminie, określonym w § 10 ust. 7, kara umowna wynosi 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia niezależnie od jego przyczyn.
2. W przypadku opóźnienia w naprawie przedmiotu Umowy dłuższego niż 30 dni Zamawiający ma prawo zlecić naprawę Sprzętu innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W sytuacji, gdy wysokość naliczonych kar umownych nie wyrównuje rzeczywistej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Z wyjątkiem należycie udokumentowanego przypadku Siły Wyższej opisanej w § 9 Umowy, Wykonawca może zażądać od Zamawiającego zapłaty kar umownych w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego. W takim przypadku wysokość kary umownej wynosi 15% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4 ust. 1.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie (z przysługującego mu roszczenia oraz z wszelkich innych świadczeń pieniężnych które przysługiwałyby Wykonawcy od Zamawiającego):
 - a) przysługujących Zamawiającemu kar umownych;





- b) równowartości ewentualnego wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania zastępczego (gdyby Wykonawca popadł w opóźnienie a Zamawiający uzyskał wykonanie zastępcze).

§ 9

Siła Wyższa

1. Siła Wyższa oznacza wydarzenie będące poza kontrolą Strony, występujące po podpisaniu Umowy, nieprzewidywalne, nadzwyczajne, uniemożliwiające wykonanie przez jedną ze Stron jej zobowiązań. Takie wydarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne, klęski żywiołowe.
2. W razie zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta działaniem Siły Wyższej zobowiązana jest do bezzwłocznego powiadomienia w formie pisemnej drugiej Strony o zaistnieniu i przyczynach Siły Wyższej.
3. Jeżeli realizacja zobowiązań Wykonawcy lub Zamawiającego wynikających z Umowy zostanie opóźniona z powodu zaistnienia Siły Wyższej, terminy realizacji ustalone w Umowie mogą zostać przedłużone o uzasadniony okres, za powiadomieniem drugiej Strony. Jeżeli z powodu zaistnienia Siły Wyższej realizacja Umowy jest niemożliwa przez okres przekraczający 15 dni roboczych, Strony dołożą wszelkich starań w celu ustalenia nowych terminów jego realizacji.
4. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub opóźnienie wykonania swoich zobowiązań w ramach Umowy z powodu zaistnienia Siły Wyższej. Niewykonanie zobowiązań przez Stronę dotkniętą działaniem Siły Wyższej zwalnia drugą Stronę z jej wzajemnych zobowiązań.

§ 10

Gwarancja i serwis gwarancyjny

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na zakupiony Sprzęt. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę wynosi 24 miesiące licząc od dnia podpisania przez Strony Protokołu odbioru bez zastrzeżeń. Na wyposażenie dodatkowe Wykonawca udziela gwarancji producenta.
2. Gwarancja obejmuje wady Sprzętu wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, części, oprogramowania, oraz z niewłaściwej jakości wykonania przez producenta, a także wady wynikające z nieprawidłowego lub niewłaściwego działania lub z działania nie spełniającego określonej funkcjonalności.
3. Wszelkie zgłoszenia awarii/wady/usterki będą dokonywane przez Zamawiającego telefonicznie na numer:/mailem na adres:na Zgłoszeniach Serwisowych. Wzór Zgłoszenia Serwisowego zawarty jest w załączniku nr 5 do Umowy.
4. Po dokonaniu przez Zamawiającego zgłoszenia awarii/wady/usterki Wykonawca będzie każdorazowo potwierdzał przyjęcie Zgłoszenia Serwisowego faksem / telefonicznie/mailem na numer/adres wskazany w Zgłoszeniu Serwisowym.
5. Czas Reakcji na Zgłoszenie Serwisowe, rozumiany jako okres pomiędzy wysłaniem przez Zamawiającego Zgłoszenia Serwisowego a momentem potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego, będzie wynosić **2 dni robocze**.
6. Naprawa Sprzętu w ramach gwarancji będzie polegała na usunięciu przez Wykonawcę awarii/wady/usterki z zachowaniem 100% pierwotnej funkcjonalności i na dostarczeniu przez niego sprzętu zastępczego o co najmniej takich samych parametrach.
7. Czas Naprawy w rozumieniu przyjętym w ust. 6 niniejszego paragrafu wynosi maksymalnie **21 dni** roboczych, licząc od momentu wysłania faksem Zgłoszenia Serwisowego przez Zamawiającego.
8. Okres gwarancji dla naprawionego w ramach gwarancji Sprzętu ulega każdorazowo wydłużeniu o Czas Naprawy. W przypadku **3-krotnej** awarii/wady/usterki tego samego modułu/podzespołu, Sprzęt zostanie wymieniony na Sprzęt fabrycznie nowy. W razie wymiany Sprzętu lub jego części na fabrycznie nowy, okres gwarancji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, rozpoczyna się dla wymienionego Sprzętu lub jego części ponownie.
9. Jeżeli naprawa Sprzętu okaże się niemożliwa lub też naprawiony Sprzęt nie będzie spełniał tych samych parametrów lub nie będzie zachowywał swojej 100% funkcjonalności, wówczas przedmiot Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia nowego Sprzętu o takich samych lub wyższych parametrach (standardzie i funkcjonalności) lub zwrotu kosztów brutto zakupu nowego takiego Sprzętu lub innego o takim samym lub wyższym standardzie i funkcjonalności oraz takich samych lub lepszych parametrach.
10. Serwis będzie wykonywany w miejscu dostawy Sprzętu. W przypadku konieczności naprawy Sprzętu poza miejscem dostawy, Wykonawca pokryje koszty transportu Sprzętu w obie strony w czasie trwania serwisu gwarancyjnego oraz koszty ubezpieczenia Sprzętu w czasie transportu.
11. Wszelkie naprawy gwarancyjne nie powodują dodatkowych opłat po stronie Zamawiającego, w tym za transport i dojazd.
12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wraz ze Sprzętem kartę gwarancyjną, której treść będzie uwzględniać postanowienia zawarte w niniejszej gwarancji jakości.



13. W sprawach związanych z odpowiedzialnością za wady dostarczonego Sprzętu z tytułu gwarancji i rękojmi nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Zmiana umowy

1. Zmiany umowy możliwe są m.in. w następujących okolicznościach i w niżej wskazanym zakresie:
 - a) zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy może nastąpić z powodu:
 - I. opóźnień, które powstały z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy. W takim przypadku zmiana terminu wykonania Umowy następuje o okres trwania powyższych opóźnień;
 - II. przestoju i opóźnień powstałych z przyczyn obiektywnych nie leżących po stronie Wykonawcy;
 - III. działania Siły Wyższej określonej w § 9 Umowy, mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania dostawy. W takim przypadku przedłużenie terminu wykonania Umowy następuje o czas odpowiadający okresowi wystąpienia Siły Wyższej z uwzględnieniem postanowień § 9 ust.4 zdanie ostatnie;
 - b) zmiana nazwy, siedziby stron umowy, osób reprezentujących Wykonawcę i Zamawiającego numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
 - c) zmiana Umowy może dotyczyć zmiany stawki podatku VAT, w razie dokonania takiej zmiany w obowiązujących przepisach podatkowych;
 - d) zmiana Umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w § 4 ust.2 Umowy;
2. Zmiana osób wskazanych w § 7 ust. 3 i 4 nie stanowi zmiany Umowy wymagającej aneksu, wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony. Zmiana taka jest skuteczna od momentu otrzymania informacji przez drugą Stronę.
3. Warunki dokonywania zmian:
 - a) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - b) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy.

§ 12

Poufność

1. Strony podejmą wszelkie starania celem zapewnienia, że członkowie ich organów, kadra kierownicza, pracownicy, podwykonawcy, dostawcy i spółki zależne oraz dominujące utrzymają w tajemnicy wszelkie informacje zakwalifikowane i oznaczone w momencie przekazywania jako „poufne”. Dotyczy to w szczególności wszelkich informacji technicznych, dokumentacji, oprogramowania, rysunków, rozszerzenia, udoskonaleń, procesów, projektów, know-how oraz innych niepublikowanych informacji, które są przesyłane lub udostępniane Stronom w sposób bezpośredni lub pośredni przez którąkolwiek ze Stron i które dotyczą przedmiotu Umowy.
2. Informacje oznaczone jako poufne nie zostaną ujawnione osobom trzecim bez pisemnej zgody drugiej Strony, chyba, że:
 - a) są opublikowane, powszechnie znane i podane do publicznej wiadomości bez naruszania postanowień niniejszej umowy,
 - b) zostały zgodnie z prawem przekazane przez osobę trzecią, bez naruszenia jakichkolwiek zobowiązań o ich nieujawnianiu w stosunku do Stron, w tym określonych niniejszą umową,
 - c) zostały ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą Strony, której Informacje poufne dotyczą,
 - d) zostały ujawnione właściwym organom publicznym lub samorządowym, z uwagi na treść bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,
 - e) zostały niezależnie opracowane przez otrzymującą Stronę.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
2. Wszystkie zmiany lub uzupełnienia postanowień Umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zapisów zawartych w § 11 ust. 2 Umowy.
3. Ewentualne spory wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w szczególności właściwe przepisy Kodeksu cywilnego.



5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
6. Integralną część Umowy stanowią:
 - Załącznik nr 1 Oferta Wykonawcy
 - Załącznik nr 2 Opis Przedmiotu Zamówienia
 - Załącznik nr 3 Protokół Odbioru (wzór)
 - Załącznik nr 4 Lista wad (wzór)
 - Załącznik nr 5 Zgłoszenie serwisowe (wzór)

Wykonawca

Zamawiający

PROJEKT



Wzór

Załącznik nr 3 do Umowy nr

- Protokół odbioru -

Zamawiający	Politechnika Wroclawska wyb. Stanisława Wyspiańskiego 27; 50-370 Wrocław
Adres Odbiorcy /Jednostka, Komórka Organizacyjna	

Lp.	Opis sprzętu	numer seryjny/ numer katalogowy	zastrzeżenia
1.			
2.			
3.			

Tryb podpisania protokołu odbioru	Zaznaczenie TAK* / NIE*
Zamawiający odbiera Sprzęt w trybie akceptacji bez zastrzeżeń	TAK* / NIE*
Zamawiający odmawia odbioru Sprzętu, sporządza Listę Niezgodności oraz wyznacza termin do usunięcia wad	TAK* / NIE*

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej przez Wykonawcę		
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do odbioru przez Zamawiającego	 (data)

*niepotrzebne skreślić



Politechnika Wroclawska



Wzór

Załącznik nr 4 do Umowy nr

-Lista wad -

Zamawiający stwierdza, że Sprzęt będący przedmiotem Umowy nrposiada następujące wady:

LP.	NAZWA SPRZĘTU	STWIERDZONE WADY

Sporządzono w dniu
(miejsowość, data)

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Wykonawcy:

Imię i Nazwisko:		Imię i Nazwisko:	
Podpis:		Podpis:	



Politechnika Wroclawska



Wzór

Załącznik nr 5 do Umowy nr

- Zgłoszenie serwisowe -

Zamawiający:

Data/Godzina Numer zgłoszenia

Nazwa Firmy: Adres:

Imię i nazwisko osoby zgłaszającej:

Imię i nazwisko użytkownika:

Nr telefonu:, Numer Fax:

Typ Sprzętu:

Numer seryjny/ lub numer identyfikacyjny:

Data zakupu:

Na gwarancji: Poza gwarancją:

Opis Awarii:

Uwagi:
.....
.....

Data / Godzina wysłania zgłoszenia:

Podpis osoby zgłaszającej:

